

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej siwz)

BM/ZP-271-32/13

Nazwa zamówienia: *Świadczenie usługi obsługi technicznej, oraz konserwacji instalacji klimatyzacji i wentylacji, na rzecz Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji).*

I. Informacje o Zamawiającym.

Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków, zwane w dalszej części Zamawiającym.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. poz. 907 z 2013 r. z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie obsługi technicznej instalacji klimatyzacji i wentylacji (rozumianej jako zapewnienie funkcjonowania całego systemu oraz diagnostyka - wskazywanie zagrożeń dla funkcjonowania systemu), przeprowadzanie konserwacji poszczególnych elementów systemu wymaganej przez producenta w instrukcji obsługi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zestawienie elementów instalacji klimatyzacji i wentylacji zawiera załącznik nr 8 do siwz.
3. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych instalacji klimatyzacji i wentylacji. Utylizacja winna być dokonywana, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, przez podmioty posiadające zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie transportu odpadów (w zakresie objętym zamówieniem) oraz zezwolenie na wykonywanie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów (w zakresie objętym zamówieniem) wydane przez właściwy organ.
5. Zamawiający ustala dla wszystkich wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty termin wizji lokalnej na dzień 22.11.2013 r. w godz. 8:00 do 11:00. Zbiórka wykonawców o godz. 8 w Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków, budynek A Recepcja Główna
6. Oznaczenie wg CPV: 50.73.00.00-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących, 50.71.00.00-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych, 50.72.10.00-5 Obsługa instalacji grzewczych.

IV. Składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 02.01.2014r. do dnia 31.12.2014 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się wiedzą i doświadczeniem w należytych wykonaniu (lub w wykonywaniu - w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech usług odpowiadających swoim rodzajem usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom, stanowiącej przedmiot zamówienia uważa się usługę obsługi i konserwacji instalacji klimatyzacyjnych i wentylacyjnych, świadczoną w obiektach o kubaturze nie mniejszej niż 25000 m³, przez okres co najmniej 6 miesięcy (usługa świadczona w trybie ciągłym),
 - 2) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) minimum jedną osobą posiadającą ważne świadectwo kwalifikacji, o którym mowa w ustawie z dnia 20.04.2004 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową (Dz. U. z 2004 r., Nr. 121, poz. 1263 z późniejszymi zmianami) co najmniej w zakresie naprawy i obsługi technicznej urządzeń i instalacji chłodniczych, zawierających substancje kontrolowane,
 - b) minimum jedną osobą posiadającą **ważne** świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru oraz eksploatacji, o którym mowa w §5 ust. 1 rozporządzenia Ministra gospodarki, pracy i polityki społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2003 r., Nr 89 poz. 828 z późn. zm.), wydane przez komisję kwalifikacyjną o której mowa w §12 ust. 1 tego rozporządzenia.
3. Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
 5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – niespełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera punkt VII siwz.
 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VII. Oświadczenia i dokumenty jakie mają załączyć do oferty wykonawcy

1. Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć oświadczenie **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – zał. nr 2 do siwz oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane – zał. nr 7 do siwz, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – zał. nr 9 do siwz,
 - c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
2. Dowodami, o których mowa w pkt VII ppkt 1 lit. a) siwz, są:
 - a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej litera a)
3. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt VII ppkt 1 lit. a) siwz, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ppkt 2.
4. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
 - a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – zał. nr 3 do siwz,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VII ppkt 4 lit b) siwz – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca, wraz z ofertą, winien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – zał. nr 5a, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zał. nr 5b do siwz.
7. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
8. Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć również ***oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego*** – zał. nr 4 do siwz.
9. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
12. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
13. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz umożliwiającym ocenę, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winny w szczególności zawierać informacje dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1158 z późniejszymi zmianami)).

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, drogą elektroniczną, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazania skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.
4. Adres zamawiającego do korespondencji: Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków.
5. Nr faksu zamawiającego: 012 257 10 34.
6. Adres poczty elektronicznej: office@mocak.pl.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pan Grzegorz Majka, tel. 012 263 40 26.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz oferty – zał. nr 1 do siwz.
2. Do oferty należy również załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt VII siwz.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 4) Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 5) Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
 - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
 - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:

Nazwa i adres wykonawcy Nazwa i adres zamawiającego Adres, na który należy składać oferty Oferta na:(wpisać nazwę zamówienia).. Nie otwierać przed:...(wpisać datę otwarcia ofert).....
--

4. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

XII.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać, nie później niż do dnia **27.11.2013 r. do godz. 13:30** w Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków, budynek administracyjny.

XII.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **27.11.2013 r. o godz. 14:00** w Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków, budynek administracyjny.
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena wykonania zamówienia, podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT) za wykonanie usługi za cały okres jej świadczenia. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym wszystkie materiały eksploatacyjne (filtry, łożyska, paski itd.), cła, podatki i inne opłaty.

Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty będą oceniane według jedyne go kryterium, którym jest cena brutto wykonania usług. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta z najniższą ceną i otrzyma ona najwyższą ocenę. Pozostałe oferty zostaną ocenione, jako iloraz najniższej ceny spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i ceny oferty ocenianej. Wynik przedstawiany będzie w punktach.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy – wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do siwz.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany ceny brutto wykonania zamówienia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XIX. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających do niniejszego postępowania, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XX. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

XXI. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

Wykonawca winien w ofercie wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

XXII. Wykaz załączników do specyfikacji.

1. Formularz oferty – zał. nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3.
4. Oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego – zał. nr 4.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 5a lub informację o braku

przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 5b.

6. Wzór umowy – zał. nr 6.

7. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 7.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zestawienie elementów instalacji klimatyzacji i wentylacji – zał. nr 8.

9. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. nr 9.

FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy:

a) Nazwa Wykonawcy

.....
.....

b) Adres Wykonawcy

.....
.....

tel. fax

adres poczty elektronicznej wykonawcy

Regon NIP

Nr konta:

2. Oferta na temat: *Świadczenie usługi obsługi technicznej, oraz konserwacji instalacji klimatyzacji i wentylacji, na rzecz Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji).*

3. Cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia: zł.
(cena wraz z podatkiem VAT)

Termin wykonania zamówienia zgodny z ustanowionym w siwz.

Warunki płatności zgodne z ustanowionymi w siwz.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią siwz i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.

Oświadczamy, że akceptujemy warunki załączonego do siwz wzoru umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wyboru naszej oferty.

Oświadczamy, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z wykonaniem zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.

Oferta zawiera: stron.

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. poz. 907 z 2013 r. z późniejszymi zmianami).

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. poz. 907 z 2013 r. z późniejszymi zmianami).

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu przez oferowane
usługi wymagań określonych przez Zamawiającego**

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Oświadczam, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

.....

*(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa i adres podmiotu

Uwaga. Jeśli wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wypełnia zał. nr 5b

.....
*(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)*

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Informuję, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....

*(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)*

UMOWA (WZÓR)

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków, reprezentowaną przez Zastępcę Dyrektora Muzeum – Romana Krzysztofika zwane dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
reprezentowaną przez,

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

§ 1

1. WYKONAWCA został wybrany w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
2. WYKONAWCA wykona przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z niniejszą umową oraz załącznikami nr 1 i 2 do niej: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą WYKONAWCY.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi obsługi technicznej, oraz konserwacji instalacji klimatyzacji i wentylacji, na rzecz Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji).
2. Wykonawca oświadcza, że w trakcie postępowania o zamówienie publiczne dokładnie zapoznał się ze strukturą, położeniem w przestrzeni budynków i technicznymi możliwościami dostępu do wszystkich urządzeń instalacji klimatyzacji i wentylacji oraz że w/w czynniki i uwarunkowania techniczne nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania usługi obsługi technicznej i konserwacji żadnego z tych urządzeń.
3. WYKONAWCA oświadcza, że osoby, które w jego imieniu wykonywać będą umowę, posiadają kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania niniejszej umowy. WYKONAWCA oświadcza też, że w przypadku gdy korzystać będzie z usług podwykonawców, podwykonawcy będą posiadać kwalifikacje do wykonywania umowy.
4. WYKONAWCA oświadcza, że użyte materiały odpowiadają polskim normom oraz wymogom ustawy – Prawo Ochrony Środowiska.
5. WYKONAWCA udziela gwarancji na urządzenia, części i materiały użyte do wykonania usługi objętej zamówieniem, na okres 24 miesięcy oraz rękojmi za wady fizyczne na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru wykonanych usług.
6. Koszty materiałów wynikające z awarii urządzeń (nie dotyczy materiałów eksploatacyjnych jak np.: filtry, łożyska, paski itp.) ponosi Muzeum.
7. Koszty materiałów eksploatacyjnych (jak np. filtry, łożyska, paski itp.) oraz koszty materiałów wynikające z awarii urządzeń będącej wynikiem niewłaściwego świadczenia usługi przez WYKONAWCĘ ponosi WYKONAWCA.
8. Każda wykonana usługa w ramach niniejszej umowy zostanie potwierdzona protokołem, zawierającym zakres, datę ich wykonania oraz czas trwania wykonanych usług, podpisanymi przez osoby upoważnione ze strony ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCY.
9. Do obowiązków WYKONAWCY należy:
 - 1) Świadczenie usługi zgodnie z DTR urządzeń stanowiących wyposażenie instalacji klimatyzacji i wentylacji, wymaganiami określonymi w obowiązujących normach i przepisach oraz zgodnie z wymaganiami producentów zainstalowanych urządzeń i systemów oraz w terminach uzgodnionych z ZAMAWIAJĄCYM.
 - 2) Usuwanie awarii i usterek, zgodnie z zasadami wskazanymi w zał. nr 8 do siwz.
 - 3) Zabezpieczenie pomieszczeń w których wykonywana będzie usługa, z uwzględnieniem prowadzenia prac w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, a w szczególności wykonywanie głośnych i uciążliwych czynności po godzinach pracy Muzeum.

- 4) Wykonywanie prac z zachowaniem należytej dbałości o pozostający w jego dostępie sprzęt i wyposażenie ZAMAWIAJĄCEGO.
- 5) Niedopuszczanie osób trzecich do przebywania w pomieszczeniach biurowych oraz innych pomieszczeniach związanych z przedmiotem umowy w czasie wykonywania usługi.
- 6) Przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. oraz podporządkowania się przekazanym regulaminom i zarządzeniom obowiązującym w Muzeum.
- 7) Podporządkowania się zaleceniom administratora budynku oraz pracownikom ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialnym za realizację umowy.
10. Nad wykonaniem przedmiotu umowy nadzór ze strony ZAMAWIAJĄCEGO sprawować będzie:
11. Nad wykonaniem przedmiotu umowy nadzór ze strony WYKONAWCY sprawować będzie:
12. O każdej zmianie osób upoważnionych strony poinformują się pisemnie - niezwłocznie po zaistnieniu zmiany.

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać umowę z należyłą starannością, w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania niniejszej umowy.
2. Przeniesienie przez WYKONAWCĘ na osobę trzecią jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem umowy bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO jest nieważne.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do informowania ZAMAWIAJĄCEGO o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w szczególności o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego.
4. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach, pozostające w związku przyczynowym z wykonywaną umową.
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy (świadczenia usług) ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich (za szkody majątkowe i osobowe) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę co najmniej 100.000,00 zł, bez wyłączeń jakichkolwiek ryzyk dot. przedmiotu zamówienia.

§ 4

Zamówienie należy wykonać w terminie: od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 02.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

§ 5

1. WYKONAWCY z tytułu niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto (razem z VAT): zł
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT. Odpowiedzialność za właściwe zastosowanie stawki podatku VAT spoczywa po stronie WYKONAWCY.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera w sobie wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Zapłata za wykonaną usługę będzie następować co miesiąc z dołu, w wysokości 1/12 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1, w terminie do 14 dni od doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe WYKONAWCY nr
5. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU faktury VAT nie później niż do 10-tego dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu będącym przedmiotem rozliczenia.
6. Jako termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA może dochodzić od ZAMAWIAJĄCEGO odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktur.
8. Zapłata za wykonaną usługę za miesiąc styczeń zostanie wyliczona na podstawie rzeczywistego czasu (ilości dni) wykonywania usługi, wyliczona jako iloczyn rzeczywistej ilości dni wykonywania usługi i ilorazu 1/12 wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 i 31 dni.*

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym od umowy:
 1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- ZAMAWIAJĄCY może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. jeżeli WYKONAWCA pomimo pisemnego wezwania ZAMAWIAJĄCEGO, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń nie wykonuje umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
2. Ponadto ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) wydania nakazu zajęcia majątku WYKONAWCA lub zrzeczenia się przez WYKONAWCĘ majątku na rzecz wierzycieli,
 - 2) przystąpienia przez WYKONAWCĘ do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji firmy w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
 3. Odstąpienie powinno być sporządzone w formie pisemnego, uzasadnionego oświadczenia, pod rygorem nieważności.
 4. ZAMAWIAJĄCY w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane zgodnie z umową.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY naliczy kary umowne:
 - 1) w wysokości 20% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto za ostatni miesiąc w razie każdorazowego nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z nin. umowy. Naliczona kara będzie potrącana z wynagrodzenia WYKONAWCY za dany miesiąc.
 - 2) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w razie odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
 - 3) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w razie odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. ZAMAWIAJĄCEMU zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCEMU dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w zakresie zmiany ceny brutto wykonania zamówienia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy, wymagają pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - a) Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie (w organizacji), ul. Lipowa 4, 30-702 Kraków,
 - b)
5. O każdej zmianie adresu WYKONAWCA zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej – pod rygorem uznania za prawidłowo doręczoną korespondencję kierowaną na adres wymieniony w niniejszej umowie.
6. ZAMAWIAJĄCY i WYKONAWCA mogą rozwiązać niniejszą umowę za zgodną wolą stron.

§ 9

1. WYKONAWCA umowy zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których ZAMAWIAJĄCY ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną opublikowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W przypadku naruszenia zapisów ust. 1 ZAMAWIAJĄCY może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. Wszelkie zawiadomienia lub informacje wynikające z wykonywania niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej.
2. Za datę otrzymania korespondencji uznaje się dzień przekazania jej pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają sądowi miejscowo właściwemu dla ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania przez obydwie strony.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

* W przypadku gdyby umowa została zawarta po 2.01.2014.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Data:

Data:

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zestawienie elementów
instalacji klimatyzacji i wentylacji**

I WYKAZ URZĄDZEŃ

L.p.	Nazwa, typ	SZT.	Producent	Miejsce wbudowania	Obowiązkowe przeglądy serwisowe
1	Centrala typu: GOLEM D-6 (N1/W1)	1	Clima Produkt	Maszynownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
2	Centrala typu: GOLEM G-3 (N1/W1-S1b)	1	Clima Produkt	Pom. A4.2	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
3	Centrala typu: HERMES 2 (N1/W1-S3a)	1	Clima Produkt	Pom. A4.3	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
4	Centrala typu: HERMES 2 (N1/W1-S4a)	1	Clima Produkt	Pom A.4.4	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
5	Centrala typu: GOLEM G-2 (N1/W1-S5a)	1	Clima Produkt	Pom. B8	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
6	Centrala typu: GOLEM D-3 (N2/W2b)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
7	Centrala typu: GOLEM D-7 (N3/W3)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
8	Centrala typu: GOLEM G-5 (N3/W3-S1)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
9	Centrala typu: GOLEM D-1 (N4)	1	Clima Produkt	Nad stropem Pom. B6.1	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
10	Centrala typu: GOLEM D-3 (N5/W5)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
11	Centrala typu: GOLEM G-2 (N5/W5-S1)	1	Clima Produkt	Nad stropem Serwerownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
12	Centrala typu: HERMES 2 (N5/W5-S2)	1	Clima Produkt	Nad stropem Serwerownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
13	Centrala typu: GOLEM D-2 (N6/W6)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji

14	Centrala typu: GOLEM D-5 (N7/W7)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
15	Centrala typu: GOLEM D-5 (N8/W8)	1	Clima Produkt	Maszynownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
16	Centrala typu: GOLEM G-3 (N8/W8-S1)	1	Clima Produkt	Maszynownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
17	Centrala typu: GOLEM G-3 (N8/W8-S2)	1	Clima Produkt	Maszynownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
18	Centrala typu: GOLEM D-6 (N9/W9)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
19	Centrala typu: GOLEM G-5 (N9/W9-S1)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
20	Centrala typu: GOLEM D-1 (N9/W9-S2)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
21	Centrala typu: GOLEM D-5 (N10/W10)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
22	Centrala typu: GOLEM D-4 (N11)	1	Clima Produkt	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
23	Agregaty Wody Lodowej typ CHA/K 21012-P PS	2	CLINT	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
24	Wentylator kanałowy typu K200M – WT1	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
25	Wentylator dachowy DVS 355/E4 – WT2	1	Systemair	Dach bud. A	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
26	Wentylator kanałowy typu KT 60-30-4 – WT3	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
27	Wentylator kanałowy RS 60-35 – WT6	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
28	Wentylator kanałowy RVK 315E2-L1 – WT8, WT9, Wt10, WT11	4	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
29	Wentylator kanałowy RVK 200E2-L1 – WT12, WK2	2	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
30	Wentylator dachowy DVSI 355E4 - WTK	1	Systemair	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji

31	Wentylator kanałowy RSI60-35 L1 – W11	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
32	Wentylator kanałowy RVK 160E2-A1 – WK1, WS2, WS3a, WS3b, WS5, WS1	6	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
33	Wentylator wyciągowy dachowy KVKE 250L – WK3	1	Systemair	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
34	Wentylator kanałowy RVK 125E2-A1 – WS4	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
35	Wentylator kanałowy RVK 160E2-L1 – WS8, WS9, WS10, WSG	4	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
36	Wentylator kanałowy RVK 315E2-A1 – WTS2	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
37	Wentylator kanałowy K 160XL – WS6	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
38	Wentylator do okapów kuchennych KBT 200DV - WOK	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
39	Wentylator kanałowy RSI 60-35 L3 - WGR	1	Systemair	Pod stropem	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
40	Wentylator oddymiający AXC 560-9/28-2(F) – 160L	1	Systemair	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
41	Wentylator osiowy napowietrzający AXC 560-3/18-2-100L- NO1	1	Systemair	Poziom -1	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
42	Wentylator oddymiający dachowy DVV 1000D6/F400 – WOD1	1	Systemair	Dach maszynowni	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
43	Klimatyzator kasetonowy - Zestaw FCQ140C / BYCQ140CW1 / BRC1D52 / RZQ140BW	3	Daikin	Serwerownia	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
44	Klimatyzator kasetonowy - Zestaw FCQ50C/BYCQ140CW1/BRC1D52/RKS50G	1	Daikin	Serwerownia bud B	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
45	Klimakonwektor VCE25	2	Ventilclima	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
46	Klimakonwektor VCE57	6	Ventilclima	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
47	Klimakonwektor VCE67	6	Ventilclima	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji

48	Klimakonwektor VCE77	8	Ventilclima	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
49	Klimakonwektor VCE65	8	Ventilclima	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
50	Klimakonwektor HC 033 SX	2	Lennox	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
51	Klimakonwektor HC 043 SX	1	Lennox	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
52	Klimakonwektor HC 053 SX	19	Lennox	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
53	Klimakonwektor HC 063 SX	24	Lennox	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
54	Klimakonwektor HC 073 SX	26	Lennox	Cały obiekt	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
55	Klimakonwektor podłogowy HK340/NP1250/150 – 1 szt.	1	Kampmann	Pomieszczanie ze ścianą zabytkową	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
56	Klimakonwektor podłogowy HK340/NP2750/150 – 3 szt.	3	Kampmann	Pomieszczanie ze ścianą zabytkową	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
57	Klimakonwektor podłogowy HK340/NP2750/150 – 6 szt.	6	Kampmann	Pomieszczanie ze ścianą zabytkową	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
58	Pompa IP-E 65/130-3/2 R1	1	Wilo	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
59	Pompa IL-E 100/5-26 BF R1	1	Wilo	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
60	Nawilżacz parowy LE 18 D – H9-S2	1	VAPAC	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
61	Nawilżacz parowy LE 18 D – H1-S3	1	VAPAC	Piwnica	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
62	Nawilżacz parowy LE 45 D – H8-S1, H8-S2, H1-S1	3	VAPAC	Parter	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
63	Nawilżacz parowy LE 30 D – H1-S5	1	VAPAC	Piwnica	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
64	Nawilżacz parowy LE 05 D – H1-S4	1	VAPAC	Piwnica	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji

65	Nawilżacz parowy LE 60 D – H9-S1, H3-S1, H7	3	VAPAC	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji
66	Nawilżacz parowy LE 90 D – H10	1	VAPAC	Dach	Zgodnie z instrukcją obsługi instalacji wentylacji

II ZAKRES PRAC

1. Bieżące przeglądy eksploatacyjne systemów technicznych ze zwróceniem szczególnej uwagi na zachowanie zadanych parametrów pracy poszczególnych urządzeń systemu.

Zakres obsługi eksploatacyjnej wykonywanej co najmniej raz w tygodniu:

1.1 Sezon letni:

1.1.1 Kontrola temperatury wody lodowej (we/wy),

1.1.2 Kontrola temperatury w pomieszczeniach ekspozycyjnych, biurowych i w serwerowni,

1.1.3 Kontrola wilgotności w pomieszczeniach ekspozycyjnych, biurowych i w serwerowni,

1.1.4 Sprawdzenie stanu filtrów powietrza w centralach nawiewowych, klima-konwektorach, klimatyzatorach sufitowych,

1.1.5 Sprawdzenie szczelności instalacji wody lodowej (sprawdzenie wartości ciśnienia),

1.1.6 Sprawdzenie pracy układu wody lodowej i stanu pomp,

1.1.7 Sprawdzenie pracy układu nawilżania powietrza oraz szczelności instalacji wodnej,

1.1.8 Sprawdzenie pracy systemu wentylacji mechanicznej,

1.1.9 Kontrola parametrów pracy agregatów wody lodowej wg odczytu ze sterownika,

1.1.10 Kontrola pracy rozdzielni elektrycznych zasilających systemy grzewczo-wentylacyjne oraz generatory wody lodowej.

1.2 Sezon zimowy

1.2.1 Kontrola temperatury CT w nagrzewnicach central nawiewowych

1.2.2 Kontrola temperatury w pomieszczeniach ekspozycyjnych, biurowych i w serwerowni,

1.2.3 Kontrola wilgotności w pomieszczeniach ekspozycyjnych, biurowych i w serwerowni,

1.2.4 Sprawdzenie stanu filtrów powietrza w centralach nawiewowych, klima-konwektorach, klimatyzatorach sufitowych,

1.2.5 Sprawdzenie pracy układu CT i stanu pomp w centralach nawiewowych,

1.2.6 Kontrola pracy rozdzielni elektrycznych zasilających systemy grzewczo-wentylacyjne.

2. Okresowa obsługa konserwacyjna urządzeń wg dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) producentów urządzeń oraz wg planu konserwacji miesięcznej, kwartalnej oraz rocznej określonej poniżej:

	Czynność konserwacyjna	Cykl miesięczny	Cykl kwartalny	Cykl roczny
1.	W razie potrzeby wymiana filtrów kasetowych w centralach nawiewowych, czyszczenie filtrów i ewentualna wymiana w klima-konwektorach		×	
2.	Sprawdzenie przewodów CT, CO, siłowników, nagrzewnic w klima-konwektorach, i centralach nawiewowych usunięcie przyczyn ewentualnych wycieków sezon zimowy	x		
3.	Sprawdzenie przewodów wody lodowej, siłowników, chłodziw w klima-konwektorach i centralach nawiewowych usunięcie przyczyn ewentualnych wycieków sezon letni	×		
4.	Odpowietrzenie układów, nagrzewnic, chłodziw, sprawdzenie i ewentualna wymiana odpowietrzaczy automatycznych CT,CO sezon zimowy, wody lodowej sezon letni			x
5.	Sprawdzenie cylindrów nawilżaczy parowych, przepłukanie osadu, w razie potrzeby wymiana grzałek sezon zimowy	×		
6.	Płukanie z osadu kanału odprowadzającego skropliny z nawilżaczy zainstalowanych w pomieszczeniach przed sezonem zimowym			×
7.	Kontrola pracy wentylatorów w razie potrzeby wymiana łożysk	×		
8.	Kontrola pracy chłodziwa AWL	×		

9.	Czyszczenie lameli chłodnicy central nawiewowych przed sezonem letnim			x
10.	Kontrola prawidłowej pracy instalacji wody lodowej (w razie potrzeby płukanie instalacji) - inspekcja instalacji sezon letni			×
11.	sprawdzenie stanu czynnika roboczego AWL w razie potrzeby uzupełnienie stanu			×
12.	Kontrola parametrów pracy agregatów wody lodowej oraz skraplaczy - inspekcja serwisowa wg DTR producenta		×	×
13.	Czyszczenie lameli skraplaczy agregatów wody lodowej (AWL) przed sezonem letnim			×
14.	Kontrola zadziałania czujnika przepływu cieczy AWL		×	×
15.	Kontrola czujników przeciwmroźniowych central nawiewowych przed sezonem zimowy			×
16.	kontrola zadziałania czujnika awarii pompy CT w centralach nawiewowych			×
17.	Pomiar prądów i napięć sprężarek i silników AWL przed sezonem letnim			×
18.	Kontrola połączeń elektrycznych w AWL przed sezonem letnim			×
19.	Kontrola połączeń elektrycznych w centralach nawiewowych	×		
20.	Kontrola roztworu glikolu przed sezonem zimowym			×
21.	kontrola drożności, czyszczenie filtrów osadnikowych CT w centralach nawiewowych	x		

22.	Kontrola drożności odprowadzenia skroplin z tac ociekowych klima-konwektorów, central nawiewowych, klimatyzatorów sufitowych	x		
23.	Kontrola i ewentualne czyszczenie wentylatorów wyciągowych		x	
24.	Konserwacja rozdzielni elektrycznych central nawiewowych		x	
25.	Sprawdzenie pasków klinowych zainstalowanych w centralach nawiewowych oraz ich ewentualna wymiana	x		
26.	Sprawdzenie cylindra nawilżacza parowego, przepłukanie osadu, w razie potrzeby naprawa cylindra w sezonie zimowym	x		
27.	Sprawdzenie cylindra nawilżacza parowego, przepłukanie osadu, w razie potrzeby naprawa cylindra w sezonie letnim		x	
28.	Kontrola i ewentualne oczyszczenie czepni i wyrzutni powietrza	x		
29.	Kontrola i regulacja przepływu CT i CO w centralach nawiewowych i klima-konwektorach przed sezonem zimowym			x
30.	Kontrola i regulacja przepływu wody lodowej w centralach nawiewowych i klima-konwektorach przed sezonem letnim			x
31.	odgrzybianie i dezynfekcja central nawiewowych, kanałów wentylacyjnych, czyszczenie nagrzewnic i chłodziw klima-konwektorów			x

32.	Kontrola swobody ruchu oraz pracy siłowników klap pożarowych oddymiania i napowietrzania, w razie konieczności naprawa			x
-----	--	--	--	---

3. Usuwanie nagłych awarii oraz usterek urządzeń i instalacji będzie wykonywane w czasie uzgodnionym ze służbami technicznymi Muzeum i w zakresie pozwalającym na doprowadzenie systemu do sprawnego działania pod względem technicznym.

4. Części zamienne i materiały eksploatacyjne dostarcza wykonawca (chyba że Zamawiający ustali inaczej).

III. Zasady prowadzenia usług serwisowych

- Wykonawca zobowiązuje się, że serwisowe wykonywane będą przez wyszkolonych i posiadających świadectwa kwalifikacyjne i uprawnienia branżowe specjalistów.
- Bieżące przeglądy eksploatacyjne będą się odbywać, co najmniej jeden raz w tygodniu w każdy poniedziałek pomiędzy godzinami 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniach z Muzeum MOC AK dopuszcza się wykonywanie czynności przeglądowych w innych godzinach. Potwierdzenie wykonania bieżącego przeglądu eksploatacyjnego będzie wpisywane przez wykonawcę do „dziennika konserwacji systemów grzewczo-wentylacyjnych”.
- Okresowa obsługa konserwacyjna będzie odbywać się według wyżej zamieszczonego harmonogramu. Dzień (dni) tygodnia i godziny przeprowadzenia okresowej obsługi konserwacyjnej, w zależności od specyfiki przeprowadzanych prac, zostanie każdorazowo uzgodniony z upoważnionym przedstawicielem Muzeum z trzydniowym wyprzedzeniem. Potwierdzenie wykonania okresowej obsługi konserwacyjnej, wykaz zużytych materiałów i części będą wpisywane przez wykonawcę do „dziennika konserwacji systemów grzewczo-wentylacyjnych”.
- Czynności konserwacyjne przewidziane do wykonywania w cyklu miesięcznym zostaną wykonane do końca każdego miesiąca kalendarzowego.
- Czynności konserwacyjne przewidziane do wykonywania w cyklu kwartalnym zostaną wykonane odpowiednio: do końca marca, czerwca, września, 21 grudnia 2014 roku.
- Czynności konserwacyjne przewidziane do wykonywania w cyklu rocznym zostaną wykonane przed sezonem letnim do końca kwietnia 2014r, przed sezonem zimowym do końca października 2014r.
- Wykonawca udostępni dla potrzeb Muzeum MOC AK usługę Hot Line polegającą na telefonicznym wsparciu służb technicznych Muzeum MOC AK przez specjalistów wykonawcy. Usługa Hot Line będzie dostępna dla Muzeum MOC AK przez 24 godziny na dobę w dni powszednie i święta.

Numer telefoniczny Hot Line:.....

adres e-mail:

- Usuwanie awarii oraz usterek urządzeń i instalacji w przypadku, gdy działanie usługi Hot Line nie odniesie zakładanego skutku będzie wykonywane przez przedstawiciela wykonawcy na obiekcie Muzeum. Pod pojęciem awarii rozumie się uszkodzenie jednego z elementów systemu lub przekroczenie wymaganych parametrów powietrza określonych poniżej w części IV lub przekroczenie wymaganych parametrów dotyczących temperatury czynników chłodzących i grzewczych. Maksymalny czas usunięcia awarii wynosi 72 godz. od momentu zgłoszenia. W przypadku, kiedy nastąpi awaria agregatu wody lodowej lub pompy obiegowej w sezonie letnim a reszta instalacji przejmie obciążenie, i nie nastąpią znaczące różnice temperatury w pomieszczeniach czas usunięcia awarii wynosi 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia. Każdorazowe podjęcie działań przez wykonawcę w zakresie usuwania awarii i usterek nastąpi na skutek przesłania przez upoważnionego pracownika Muzeum zgłoszenia na jeden z numerów zgłoszeniowych Hot Line. Przyjmujący telefoniczne zgłoszenie przedstawiciel wykonawcy potwierdzi przyjęcie zgłoszenia podając nazwisko przyjmującego, kolejny numer zgłoszenia oraz czas

przyjęcia zgłoszenia. Potwierdzenie przyjęcia wykonawca prześle niezwłocznie do Muzeum faksem lub e-mail. Numer faksu i adres e-mail, na który należy przesłać potwierdzenie zgłoszenia 12 257 10 34, kmiec@mocak.pl. Wzór formularza zgłoszenia zawiera załącznik nr 2 do umowy. Potwierdzenie wykonania konserwacji i naprawy (usunięcia awarii), wykaz zużytych materiałów i części będą wpisywane przez wykonujących pracę pracowników wykonawcy do „dziennika konserwacji systemów grzewczo-wentylacyjnych”. Gwarantowany czas podjęcia działań interwencyjnych na obiekcie Muzeum wynosi:

- 4 godziny w przypadku zgłoszenia awarii w dzień roboczy w godz. 8⁰⁰ ÷ 16⁰⁰,
 - 8 godzin w przypadku zgłoszenia awarii w dzień roboczy w godz. 16⁰⁰ ÷ 8⁰⁰,
 - 8 godzin w przypadku zgłoszenia awarii w święto lub dzień wolny od pracy.
2. Koszty wszelkich pozostałych użytych lub wymienionych materiałów eksploatacyjnych, utylizacji filtrów, ponosi wykonawca.

IV. Wymagania dotyczące parametrów powietrza (przy temperaturach na zewnątrz budynku od - 20°C do + 30°C).

Parametry wymagane :

POMIESZCZENIE

TEMPERATURA

sale ekspozycyjne

19-23 °C

pomieszczenia biurowe

19-23 °C

serwerownia bud A,

serwerownia bud B, reżyserka

18-22 °C

V. Wymagane parametry dotyczące temperatury czynników chłodzących i grzewczych

1. Obieg wody lodowej 7-12 °C.
2. Obieg CT każdej nagrzewnicy 40-80 °C

